

LA FÊTE POUR TOUSTES

Protocole pour une fête libre de la domination masculine

Dans le cadre de nos activités, nous invitons chacun•e à être attentif•ve aux différences entre les personnes et à prendre en compte les discriminations existantes afin de les combattre. Nous souhaitons que chacun•e se sente bien ; nous devons donc faire attention à notre comportement, à nos propos, etc. Plus nous y réfléchissons, nous formerons et en parlerons, plus nous avancerons vers un modèle plus équitable, plus sécurisé et plus agréable pour toustes.

ÉLÉMENTS PERMETTANT UNE FÊTE INCLUSIVE :

Modèle d'organisation

Programme festif

Images et visuels

Répartition des tâches

Gestion de l'espace public

Prévention des agressions sexistes

Modèle d'organisation

Il s'agit de **repenser l'organisation interne** pour assurer le bon déroulement de la célébration. Il est nécessaire de veiller à l'égalité entre les sexes dans la répartition des tâches, ainsi que dans la gestion et l'organisation en amont, pendant et après l'événement.

- Il convient de penser au montage, au démontage et aux tâches techniques **de manière équitable, sans discrimination** fondée sur le sexe ou le genre.
- Il n'est pas nécessaire d'attribuer des rôles ou des tâches spécifiques dans l'organisation de la fête en fonction du sexe ou du genre.
- Il est important de recruter un maximum de personnes (et pas seulement des femmes) formées aux protocoles, sensibilisées aux agressions sexistes.

Programme festif

- S'assurer que la programmation et le contenu des festivals ne comportent **aucun propos sexiste** et ne reproduisent **aucun stéréotype sexiste**.
- Intégrer une **perspective de genre** dans la programmation, par exemple en prenant en compte les groupes composés de femmes et de minorités de genre, les groupes exclusivement féminins, les groupes qui abordent le féminisme dans leur répertoire, etc.
- Tenir compte du **langage utilisé** dans les supports de communication : de l'organisation et des parties prenantes.
- Prendre en considération **la diversité** des programmes et des activités proposés : culturelle, fonctionnelle, sociale, générationnelle et de genre. Permettre à chacun-e de profiter pleinement de l'espace festif.
- Donner **plus de visibilité** et d'espace aux propositions artistiques musicales et culturelles des femmes, des lesbiennes et des personnes trans.

Images et éléments visuels

- Utiliser un **langage non sexiste et inclusif**.
- Éviter et éliminer l'objectification du corps des femmes dans les visuels.
- Utiliser des images qui mettent en valeur **toutes les diversités**.
- Intégrer des affiches et des visuels véhiculant des **messages féministes, préventifs et positifs** (pas seulement des messages d'interdiction).
- Inclure des affiches de sensibilisation aux agressions sexistes, qui visent à les **dissuader**, et qui rappellent que dans ces espaces, les agressions, les attitudes sexistes, la discrimination et les comportements agressifs sont interdits.

Répartition des tâches

- **Les stéréotypes de genre ne doivent pas se reproduire** dans la répartition des tâches. Lister toutes les tâches nécessaires au bon déroulement de l'événement (trésorerie, décoration, restauration, bar, technique, etc.) et veiller à une répartition juste et équitable.
- S'il y a un protocole contre les agressions sexistes, il est impératif qu'il y ait au moins deux femmes, ou un homme et une femme, mais jamais deux hommes. En cas d'intervention, l'empathie envers la personne agressée est ainsi facilitée.

Gestion de l'espace public

- Assurer un **bon éclairage** des espaces festifs et des abords : allées, routes et rues.
- Aménagement de l'espace : **éviter les zones d'ombre** et privilégier des **distances raisonnables** (par exemple, ne pas avoir à marcher trop longtemps pour trouver les allées).
- Prévoir des **plans de l'espace festif** indiquant l'emplacement des différents éléments (bassin, allées, points d'information, points de prévention). Mettre en place une signalétique claire et lisible par tous (pensez notamment aux personnes en fauteuil roulant).
- Il est judicieux d'inclure les **informations sur les transports en commun** : arrêts de bus, tramway, métro, taxis, etc. Ces informations rassurantes permettent de savoir que l'on peut quitter les lieux à tout moment.
- **Éclairer** soigneusement les allées, et en particulier les points d'eau, souvent négligés en matière d'éclairage.

Prévention

- Installer des **panneaux d'affichage** avec des messages d'avertissement dans l'espace festif et sur les axes de circulation les plus fréquentés (non, ce n'est pas du sexisme, etc.).
- Afficher clairement, avant et pendant l'événement, que tout comportement ou manifestation de sexisme est **strictement interdit** et que l'organisation prendra des mesures en cas d'incident.
- **Planifier et définir** des actions à entreprendre en cas d'agression sexiste dans l'espace festif : interrompre la musique, communiquer sur les faits, lire un manifeste (toujours avec l'accord de la personne agressée).
- Si un **point de prévention** est mis en place (point d'information fixe sur les agressions sexistes), il doit être clairement visible et facilement repérable par toutes : organisation, partenaires et participant•es. Il doit figurer sur toutes les communications relatives à l'événement. Il doit être clairement indiqué qu'il est exclusivement réservé à la collecte d'informations, au soutien et aux conseils contre les agressions. Il est également nécessaire de prévoir un espace plus intime pour accueillir les personnes ayant subi une agression ou autres violences : un lieu confortable et calme avec des sièges, de l'eau, des mouchoirs, etc.